



*Schuldhelpverlening  
voor uw werknemers*

# Werknemers met schulden

Veel werkgevers hebben wel eens te maken met werknemers met problematische schulden. Dit kan (financiële) gevolgen hebben voor u als werkgever. In deze folder vindt u informatie over Schuldhulpverlening van Sociale Zaken IJsselgemeenten en tips over wat u kunt doen voor werknemers en wat als u als werkgever zelf problematische schulden heeft.

Ook werknemers in uw organisatie kunnen schulden hebben. Natuurlijk zijn die schulden in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de werknemer zelf. Maar ook als werkgever heeft u er belang bij dat deze goed worden aangepakt. Daar kunt u een bijdrage aan leveren.

Ruim 60% van de werkgevers heeft te maken met financiële problematiek van het personeel. Dat kost een werkgever per werknemer gemiddeld € 13.000,- aan kosten voor verminderde productiviteit, toename ziekteverzuim en de administratieve verwerking van het loonbeslag.

Bron: Nibudrapport 'Personeel met schulden', mei 2017

## Belang van tijdig signaleren

Geldzorgen hebben invloed op de prestaties van uw werknemers. Een werknemer met schulden kan zelf om uw hulp vragen. Of u gaat zelf in gesprek omdat u signalen krijgt. Werknemers met schulden hebben vaker last van stress, concentratieproblemen en veroorzaken sneller ongelukken. Dit kan leiden tot meer ziekteverzuim. Maar ook de kans op fraude en diefstal neemt toe. Daarnaast wordt wellicht onder werktijd gebeld met schuldeisers en leveren loonbeslagen het nodige werk op voor uw salarisadministratie. Kortom: u heeft als werkgever alle belang bij de aanpak van de financiële problemen van uw werknemers. Snelle doorverwijzing naar Schuldhulpverlening kan ervoor zorgen dat de problemen niet verder uit de hand lopen.



### **Rol werkgever**

Als een werknemer kampt met schulden kunt u hem wijzen op de schuldhulpverlening in de gemeente waar hij woont. Daarnaast kunt u uw werknemer zelf ondersteunen door bijvoorbeeld het verstrekken van voorschotten en/of leningen, financieren van schuldhulpverlening, preventief beleid opstellen en het betrekken van leidinggevenden bij een werknemer met schulden.

### **[financieelgezondewerknemers.nl](https://financieelgezondewerknemers.nl)**

Op de website [financieelgezondewerknemers.nl](https://financieelgezondewerknemers.nl) vindt u informatie, tips en checklists om werknemers 'financieel fit' te laten blijven. Ook vindt u tips over maatregelen voor uw organisatie bij geldproblemen, loonbeslag en het voorkomen van geldproblemen.

# Schuldhulpverlening Ijsselgemeenten

## voor Capelle en Krimpen aan den IJssel en Zuidplas

Wanneer uw werknemer schuldhulpverlening nodig heeft, kan hij daarvoor terecht bij de gemeente waar hij woont. De aanpak kan per gemeente verschillen. Hieronder volgt meer informatie over de schuldhulpverlening in Capelle en Krimpen aan den IJssel en Zuidplas. Deze wordt verzorgd door Sociale Zaken Ijsselgemeenten.

### Aanmelden

Uw werknemer meldt zich aan via het aanmeldformulier op [www.ijsselgemeenten.nl](http://www.ijsselgemeenten.nl). Het formulier is ook op te vragen via de informatielijn van Sociale Zaken Ijsselgemeenten via [socialezaken@ijsselgemeenten.nl](mailto:socialezaken@ijsselgemeenten.nl) of via telefoonnummer (010) 2848457 (elke werkdag tussen 8.00 en 12.00 uur).





## Budgettraining

Na aanmelding nodigen we uw werknemer uit voor een budgettraining. Om hulp te krijgen, is het volgen van deze training verplicht. Tijdens de training krijgt uw werknemer tips om zelf zijn schulden aan te pakken, kijken we naar regelingen die hem kunnen helpen en bekijken we of hij in aanmerking komt voor verdere dienstverlening. Tot slot krijgt uw werknemer de opdracht om een overzicht te maken van zijn administratie. Wanneer hij deze heeft ingeleverd, plannen we een intakegesprek.

## Intakegesprek

Tijdens het intakegesprek kijken we naar de schulden en persoonlijke omstandigheden van de deelnemer. Ook beoordelen we zijn motivatie om de schulden aan te pakken. Wanneer een schuldbemiddeling met de schuldeisers nodig is, beoordelen we of dit mogelijk en haalbaar is. Na het gesprek doen we uw werknemer een hulpaanbod, hoe en wanneer we dit kunnen uitvoeren, het gewenste resultaat en de verplichtingen die hierbij horen. Soms kunnen wij uw werknemer (nog) niet helpen, bijvoorbeeld wanneer de schulden niet duidelijk zijn doordat een scheiding niet rond is. Ook kunnen wij uw werknemer doorverwijzen naar hulpverlening, zoals het maatschappelijk werk.

## **Schuldbemiddeling**

Bij een schuldbemiddeling maken we een aantal afspraken met uw werknemer. Deze leggen we vast in een schuldbemiddelingscontract. We berekenen het bedrag dat hij maandelijks kan aflossen. Van het bedrag dat overblijft betaalt de deelnemer de huur, de energierekening, zorgverzekering en dagelijkse boodschappen. Er mogen geen nieuwe schulden of betalingsachterstanden ontstaan. Bij de schuldbemiddeling willen we met alle schuldeisers afspraken maken over de aflossing van alle schulden. Het uitgangspunt is dat uw werknemer er maximaal drie jaar over doet om zijn schulden af te lossen. Als dit niet binnen drie jaar volledig lukt, vragen we de schuldeisers om het resterende bedrag kwijt te schelden. Na drie jaar is uw werknemer dan schuldenvrij.

De schuldbemiddeling is niet vrijblijvend en is een zwaar traject. Drie jaar lang leven van een minimuminkomen. Alle extra inkomsten moeten worden ingezet voor het aflossen van de schulden. Ook het bezit van een auto is niet toegestaan, tenzij dit noodzakelijk is voor het werk. U, als werkgever zult hiervoor dan een verklaring moeten afgeven.

## **Wet schuldsanering natuurlijke personen (Wsnp)**

Als blijkt dat schuldeisers niet willen meewerken, kan bij de rechtbank worden verzocht om toelating tot de Wet schuldsanering natuurlijke personen. Om een dergelijk verzoek in te kunnen dienen, geeft Schuldhulpverlening een verklaring af. Wanneer de rechter een positief besluit neemt, benoemt hij een bewindvoerder. Deze maakt afspraken met uw werknemer over de aflossing van schulden en controleert of hij zijn verplichtingen nakomt.

# Onderneming met schulden

Heeft u als ondernemer zelf financiële problemen? Neem dan snel contact op met de Kamer van Koophandel ([www.kvk.nl/hulp-bij-schulden](http://www.kvk.nl/hulp-bij-schulden)) of vraag uw accountant of branchevereniging om advies. U kunt bij ons pas terecht voor Schuldhulpverlening wanneer uw onderneming beëindigd is en de financiële afhandeling heeft plaatsgevonden.

## Bijstand voor Zelfstandigen

Speciaal voor (startende) ondernemers is de Bijstand voor zelfstandigen (Bbz). Op basis van deze regeling kunnen (aanstaande) zelfstandig ondernemers financiële ondersteuning krijgen. Bijvoorbeeld een lening, een krediet, of een aanvulling op het inkomen. Het Regionaal Bureau Zelfstandigen (RBZ) voert de Bbz uit. Het RBZ is onderdeel van de afdeling Sociale Zaken en Werkgelegenheid van de gemeente Rotterdam. Bel 14 010 (en vraag naar Rotterdam) of kijk op [www.rotterdam.nl/rbz](http://www.rotterdam.nl/rbz)



The screenshot shows the website for 'IJsselgemeenten'. The page title is 'Bijstand voor zelfstandigen'. The content includes a search bar, a navigation menu, and several sections of text and links. The text is partially obscured by a light blue overlay, but the structure is clear. The page is framed by a blue border.

# Contact

Heeft u nog vragen? Neem dan contact op met Schuldhelpverlening:

e-mail:

[schuldhelpverlening@ijsselgemeenten.nl](mailto:schuldhelpverlening@ijsselgemeenten.nl)

telefoon: (010) 2848419

(dagelijks van 8.00 – 12.00 uur)

Of kijk op [www.ijsselgemeenten.nl](http://www.ijsselgemeenten.nl)

**Over schuldhelpverlening:**

onder 'Schulden aanpakken'

**Over financiële regelingen:**

onder 'Inkomensondersteuning'



## Colofon

Tekst **gemeente Capelle aan den IJssel, Sociale Zaken IJsselgemeenten**  
Foto's **Reinier van der Horst, Frank de Roo, Shutterstock**  
Vormgeving **[www.panart.nl](http://www.panart.nl)**  
Druk **De Bondt Grafimedia**

Oplage **5.000**  
Datum **september 2017**

Aan deze folder kunt u geen rechten ontnemen.